COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE | Cofinanziato dall'Unione europea | Ministero dell'Istruzione e del Merito

Protocollo si veda segnatura digitale

Busto Arsizio, 16/10/2026

Alla Collaboratrice Scolastica

IANNI CARMELINA

Agli Atti del Progetto

All'Albo Online / Amministrazione Trasparente

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE PER COLLABORATORE SCOLASTICO

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (FSE+) – D.M. 79/2026 – Avviso Pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – c.d. Piano Estate 2026-2027

Titolo Progetto: "Crescere Insieme: Competenze, Sport e Creatività per una Scuola senza Confini"

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1752 | CUP: H44D26001980007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 25 relativo alle competenze del Dirigente Scolastico;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1060 e 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativi al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il Programma Nazionale PN "Scuola e competenze" 2021-2027, finanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 11 maggio 2026, n. 79, recante le direttive per la realizzazione delle iniziative del "Piano Estate 2026-2027";

VISTO l'Avviso Pubblico M.I.M. prot. n. AOOGABMI/112894 dell'11/05/2026 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027" (c.d. Piano Estate 2026-2027);

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 45 del 13/01/2026;

VISTE le Delibere del Collegio dei Docenti n. 1 del 18/05/2026 e del Consiglio di Istituto n. 65 del 18/05/2026 con cui è stata approvata l'adesione al Progetto "Crescere Insieme: Competenze, Sport e Creatività per una Scuola senza Confini" (Candidatura n. 32322, prot. AOOGABMI.2026.0125055 del 18/05/2026);

VISTA la Nota di autorizzazione del M.I.M. prot. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0152990 del 16/06/2026 con cui è stato autorizzato il Progetto per un importo totale di € 51.999,00;

VISTI il Decreto del Dirigente Scolastico di Assunzione in Bilancio prot. 0002600/U del 23/06/2026 ed il Decreto di Disseminazione prot. 0002601/U del 23/06/2026;

VISTO l'Avviso Pubblico Interno di selezione prot. 0003845/U del 02/10/2026 per il reclutamento del personale ATA e docente;

VISTO il Decreto di nomina della Commissione di Valutazione prot. 0003891/U del 06/10/2026 e il Verbale di esame delle istanze con relativa Graduatoria Provvisoria prot. 0003910/U del 07/10/2026;

VISTO il Decreto di pubblicazione della Graduatoria Definitiva prot. 0003981/U del 13/10/2026, a fronte della quale non sono pervenuti ricorsi;

VISTA la Determina Dirigenziale di Assegnazione Incarichi prot. n. 0004028/U del 15/10/2026;

ACCERTATA la regolarità formale della candidatura presentata dal Collaboratore Scolastico IANNI' CARMELINA e il possesso dei requisiti professionali e specifici richiesti;

CONFERISCE L'INCARICO

Alla Collaboratrice Scolastica **IANNI CARMELINA**, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, per l'espletamento dell'incarico individuale di **Supporto Logistico ed Operativo - Collaboratore Scolastico** nell'ambito del Progetto PN "Crescere Insieme: Competenze, Sport e Creatività per una Scuola senza Confini" (Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1752 - CUP: H44D26001980007), secondo le condizioni di seguito specificate:

Art. 1 – Oggetto dell'Incarico e Mansioni Specifiche

La Collaboratrice Scolastica incaricata svolgerà compiti di supporto logistico e operativo collegati alla realizzazione delle attività didattiche e dei moduli previsti dal Progetto. In particolare, le mansioni comprendono:

a) Accoglienza e sorveglianza degli studenti e degli utenti partecipanti al Piano Estate;

b) Supporto logistico ed operativo al personale docente (esperti e tutor);

c) Predisposizione, riordino, pulizia e igienizzazione dei locali, delle aule e dei laboratori in uso a seguito dello svolgimento delle attività formativo-laboratoriali;

d) Redazione dei time-sheet/registri di presenza relativi alle attività di competenza, con evidenza delle ore effettivamente prestate.

Art. 2 – Ore Assegnate e Trattamento Economico

• Monte ore massimo assegnato: **20 ore complessive.**

• **Compenso orario: € 18,24625 Lordo Stato** (omnicomprensivo di oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed IRAP), come previsto dalle tabelle del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente.

• Compenso totale massimo erogabile**: € 364,93** (trecentosessantaquattro/93) **Lordo Stato.**

Ruolo / Profilo	Ore	Tariffa H (L.S.)	Totale Max (L.S.)	Mansioni Principali
Collaboratore Scolastico	20h	€ 18,24625	€ 364,93	Accoglienza, sorveglianza, riordino aule

Art. 3 – Modalità di Svolgimento e Rendicontazione

• Le prestazioni lavorative connesse al presente incarico devono essere rese esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio ordinario della dipendente.

• Le ore effettivamente prestate saranno documentate mediante compilazione dell'apposito registro presenze/time-sheet individuale con l'indicazione analitica dei compiti svolti e del periodo di riferimento.

• La liquidazione del compenso spettante avverrà a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, senza che l'Istituzione Scolastica sia tenuta ad alcun anticipo di cassa.

Art. 4 – Durata e Decadenza

• L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della presente lettera e si concluderà entro il termine delle attività del Progetto, fissato al 31 agosto 2027.

• L'Istituto si riserva la facoltà di revocare o rideterminare l'incarico qualora intervengano modifiche normative, variazioni dei finanziamenti ministeriali o in caso di grave inadempimento degli obblighi prestazionali.

Art. 5 – Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente progetto.

Art. 6 – Pubblicità e Trasparenza

Il presente atto è pubblicato all'Albo Online e nella sezione 'Amministrazione Trasparente' dell'Istituzione Scolastica ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e secondo le norme di pubblicità dei Fondi Strutturali Europei PN 2021-2027.

Per ricevuta e formale accettazione:
La Collaboratrice Scolastica Incaricata
IANNI CARMELINA
firmato digitalmente

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Stefania Bossi

(Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Stefania Bossi

Firma di Stefania Bossi

Il 16/10/2026 alle 13:10:19, Stefania Bossi ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Carmelina Ianni'

Firma di Carmelina Ianni'

Il 16/10/2026 alle 16:02:50, Carmelina Ianni' ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....