



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Data e prot. si veda segnature sopra riportata

Sig.ra Marai Novella Norina

Agli atti

Oggetto: Incarico personale Assistente amministrativo - gestione Progetto PN/FSE + / FESR

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice CUP: H44D26000960007

codice ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-603

Titolo progetto: “Formazione in corso”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'avviso prot. prot. 95165 del 24/04/2026 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026;
- Viste** le delibere di approvazione del progetto del Collegio docenti n. 13 del 12/05/2026 e del CDI n. 64 del 12/05/2026;
- Visto** il decreto di assunzione in bilancio prot. 2547 del 19/06/2026;
- Viste** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Viste** le relazioni sindacali intercorse a livello di istituzione scolastica;

- Viste** le schede dei costi per singolo modulo;
- Visto** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto** l'avviso per il reclutamento del personale ATA/docente che dovrà svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto, prot. n. 2640 del 24/06/2026.
- Visto** il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria provvisoria prot. 2793 del 30/06/2026.
- Considerato** che avverso le graduatorie provvisorie non è stato presentato alcun ricorso;
- Visto** il proprio decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. 2849 del 06/07/2026;

CONFERISCE INCARICO

All' assistente amministrativa **MARAI NOVELLA NORINA** che **svolgerà tutte quelle attività di supporto gestione amministrativa progetto**, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 21,16565**, per un totale di **ore 20** che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte. Il compenso totale spettante sarà di **€ 423.32**.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Per ricevuta e accettazione

Marai Novella Norina

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Stefania Bossi



Elenco firmatari

Stefania Bossi

Firma di Stefania Bossi

Firma

Novella Norina Marai

Firma di Novella Norina Marai

Firma