



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "S. PERTINI"
Via Rossini n°115 - 21052 BUSTO ARSIZIO
Tel. 0331.683555 - Fax 0331.382410



Codice VAIC858001

E-MAIL: VAIC858001@ISTRUZIONE.IT

Data e protocollo vedi segnatura

**Agli interessati
Agli Atti
All'Albo**

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE per il reperimento di una figura di formatore-tutor per supportare il sostituto del DSGA presso l'Istituto I.C."SANDRO PERTINI" di Busto Arsizio (VA).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo n.165 del30/03/2001, ed in particolare gli articoli 7 (Gestione delle risorse umane) e 53(Incompatibilità, cumulo d'impieghi e incarichi);

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Legge107/2015;

VISTO l'art. 2222 e ss. del Codice Civile, recante la disciplina dei contratti d'opera di lavoro autonomo;

VISTO il Decreto Interministeriale 12ottobre1995, n.326, recante la disciplina dei compensi per le attività di formazione e aggiornamento;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2026;

ACCERTATA la necessità e l'urgenza di procedere alla selezione di una figura di esperto competente per supportare, con azioni di formazione e tutoraggio, il sostituto del D.S.G.A. al fine di consentirne efficienza ed efficacia dei servizi generali ed amministrativi di questo istituto;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio costituita dalle risorse che saranno stanziare, nel Programma annuale per l'E.F. 2026;

RITENUTO di procedere in merito;

IL DIRIGENTE DISPONE

1. di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per la selezione, mediante avviso pubblico, di una figura di formatore esperto competente per supportare, con azioni di formazione e tutoraggio, il sostituto del D.S.G.A;
2. di stabilire che il requisito necessario per partecipare alla selezione sia l'appartenenza al profilo professionale di DSGA, in servizio presso altre scuole;
3. di rinviare all'emanando avviso per quanto concerne le modalità e i tempi per la presentazione delle istanze di partecipazione;
4. di individuare, per la valutazione comparativa dei curricula presentati, i parametri e correlati punteggi indicati nella tabella, specificata nell'avviso;
5. di fissare in euro 41,32 (esclusa IRAP) il compenso orario omnicomprendente per lo svolgimento delle attività, nel limite di quelle autorizzate che non potranno eccedere il numero di **44 ore**;
6. di imputare la relativa spesa, per una somma di euro 1.818,08 (lordo dipendente) alla scheda illustrativa P.4.1 del Programma annuale E.F. 2026;
7. di procedere alla pubblicazione del presente atto sul proprio sito internet, nelle sezioni Albo online ed Amministrazione Trasparente.

Codice VAIC858001

E-MAIL: VAIC858001@ISTRUZIONE.IT

Oggetto dell'incarico

L'incarico di formazione riguarderà l'attività amministrativa e contabile caratterizzante la figura professionale DSGA (CONTABILITA' – FISCO – ATTIVITA' NEGOZIALE – COMPENSI A TERZI).

Durata dell'incarico

L'incarico prevede fino a un massimo di **44 ore di formazione**, salvo motivate esigenze di estensione. Le attività si svolgeranno nell'anno scolastico 2025/2026, anche in base alle scadenze contabili, amministrative e fiscali, secondo un calendario da definire.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in presenza di ulteriori esigenze formative e/o disponibilità di risorse, di prorogare l'incarico per ulteriori ore ritenute necessarie, alle medesime condizioni economiche e contrattuali previste dal presente bando, previa accettazione del soggetto incaricato.

Corrispettivo previsto

Il compenso orario previsto sarà di euro **41,32** (quarantuno/32) al netto dell'Irap a carico dell'Istituto e comprensivo degli oneri a carico dell'esperto, nel rispetto del D.I. 12.10.1985 n. 326. La misura del compenso sarà commisurata sulla base della attività oraria effettivamente svolta. Il compenso sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività svolte.

Requisiti Richiesti

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto tutti titoli / esperienze nella tabella sottostante dovranno essere posseduti dal candidato, pena l'esclusione:

Laurea triennale *non cumulabile con altro titolo di studio	20 pt
Laurea magistrale *non cumulabile con altro titolo di studio	40 pt
Diploma *non cumulabile con altro titolo di studio	5 pt
Anzianità di Servizio come DSGA/incaricato FF (5 pt per ogni anno)	Max 30 pt
Esperienza nella gestione di progetti PNRR, PN, PON e simili (1 pt per ogni progetto)	Max 10 pt
Incarichi di supporto al RUP (2pt per ogni progetto)	Max 20 pt
TOTALE PUNTEGGIO	

Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità deve pervenire, **entro e non oltre il giorno 27 aprile 2026 ore 10:00** tramite mail all'indirizzo vaic858001@pec.istruzione.it.

Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;



Codice VAIC858001

E-MAIL: VAIC858001@ISTRUZIONE.IT

-
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
 3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
 4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
 5. Documento di identità scaduto o illeggibile;
 6. Non possesso di anche solo un requisito indicato in tabella o requisiti non veritieri.

Modalità di svolgimento della procedura di selezione e nomina commissione di valutazione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

La selezione verrà effettuata da una commissione, che si radunerà il giorno 27/04/2026 alle ore 11:00, composta da: Dirigente Scolastico Dott.ssa Bossi Stefania, doc. Deluca Sabrina e A.A. Tarullo Giovanna Rosalia, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione di cui al presente bando.

In caso di parità fra più candidature verrà preferito il candidato che abbia maturato una maggiore esperienza nel ruolo di DSGA in termini di numero di anni di servizio. L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta che sia pienamente rispondente alle esigenze dell'Istituto.

Il/La candidato/a selezionato/a sottoscriverà apposito contratto per regolamentare il rapporto. L'istituto si riserva di recedere dal contratto qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Bossi Stefania.

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica.

Dall'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web della graduatoria provvisoria, avverso la quale si potrà presentare ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione. Entro i successivi 10 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. L'Istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli/le aspiranti individuati/e previa pubblicazione della graduatoria definitiva all'albo e sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Bossi Stefania

Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normative connesse



Codice VAIC858001

E-MAIL: VAIC858001@ISTRUZIONE.IT

Modello A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE FORMATORE DSGA

A.S.2025/26 – in forma individuale

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC SANDRO PERTINI di Busto Arsizio

Il/la sottoscritt _____ nat_ a _____

il ____/____/____ e residente a _____ prov. (_____)

in via _____ n. _____ cap. _____

Status professionale _____ codice fiscale _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di 1 formatore DSGA,

A tal fine allega, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

- Possedere tutti i requisiti previsti dalla tabella di valutazione
- Di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- Di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:

- Di non aver procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- Di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsto dalla normativa vigente
 - Di aver svolto le mansioni di DSGA/ff almeno nell'ultimo triennio e comunque non meno di 3 anni
 - Di aver sviluppato un'approfondita conoscenza delle diverse piattaforme
 - Di allegare l'autorizzazione allo svolgimento del suddetto incarico del Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico di provenienza
- Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità di:

1. si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente e/o Referente di Progetto dell'Istituto proponente.
2. autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

_____, ____/____/____ Firma _____



Codice VAIC858001

E-MAIL: VAIC858001@ISTRUZIONE.IT

Allegato B

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC SANDRO PERTINI di Busto Arsizio

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Laurea triennale *non cumulabile con altro titolo di studio	20 pt	
Laurea magistrale *non cumulabile con altro titolo di studio	40 pt	
Diploma *non cumulabile con altro titolo di studio	5 pt	
Anzianità di Servizio come DSGA/incaricato FF (5 pt per ogni anno)	Max 30 pt	
Esperienza nella gestione di progetti PNRR, PN, PON e simili (1 pt per ogni progetto)	Max 10 pt	
Incarichi di supporto al RUP (2pt per ogni progetto)	Max 20 pt	
TOTALE PUNTEGGIO		

_____, ____/____/____

Firma _____