



Data e prot. vedi segnatura sopra riportata

Al Docente **Tintino Alessandro**

Agli atti

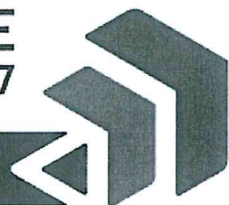
Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **Progetto PN/FSE + / FESR:**

"Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - Avviso pubblico ""Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" - Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo specifico Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione Azione ESO4.6.A4.

CUP: H94D25000550007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO CHE** come chiarito nell'avviso di selezione prot. 2614 del 20/06/2025, l'Istituto necessita di acquisire figure qualificate per il Progetto PN/FSE + / FESR di cui in oggetto;
- VISTI** gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell'Istituto e esterno che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico – riferimento graduatoria definitiva prot. 2792 del 07/07/2025;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. 2792 del 07/07/2025;
- CONSIDERATO** che la docente Giudici Chiara, individuata come Figura Aggiuntiva per entrambi i moduli oggetto di selezione, in quanto assente, non potrà svolgere l'incarico e, pertanto, decade automaticamente dalla nomina;
- CONSIDERATO** che non è possibile procedere con lo scorrimento della graduatoria definitiva in quanto non sono presenti altri candidati;



VISTA la delibera n. 6 del 30/09/2025 del collegio docenti in cui è stata acquisita la disponibilità del docente Tintino Alessandro allo svolgimento dell'incarico per entrambi i moduli;

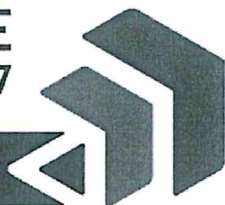
CONSIDERATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **TINTINO ALESSANDRO** l'incarico di **Figura Aggiuntiva** nel percorso denominato «**Orientamento per scuole secondarie di primo grado – classi seconde**», nell'ambito del progetto di cui all'oggetto, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività in qualità di Figura Aggiuntiva, in conformità con quanto previsto dal progetto.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data del protocollo e avrà durata fino al completamento del monte ore previsto, e comunque non oltre il termine ultimo stabilito del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 600,00**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare. Il numero massimo di ore da svolgere è pari a **20 ore**.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet/piattaforma PN* sulle ore effettivamente

COESIONE
ITALIA 21-27

SCUOLA E
COMPETENZE



svolte compatibilmente con l'assegnazione delle risorse ripartite dal Ministero dell'istruzione e del merito.

Per ricevuta e accettazione



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Stefania Bossi

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs n. 82 del 7 marzo 2005



ISTITUTO
COMPENSIVO
SANDRO PERTINI

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPENSIVO STATALE "S. PERTINI"
Via Rossini n°115 - 21052 BUSTO ARSIZIO
Tel. 0331.683555
Codice VAIC858001
E-MAIL: VAIC858001@ISTRUZIONE.it

