



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA
RICERCA - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "S. PERTINI"
Via Rossini n°115 - 21052 BUSTO ARSIZIO
Tel. 0331.683555- Fax 0331.382410- Codice VAIC858001-
VAMM858012 - E-MAIL: VAIC858001@ISTRUZIONE.it



Protocollo n 1040 / U

Busto Arsizio, 2 aprile 2019

Alla Fondazione Minoprio
All'Albo on line e sito web

Oggetto: Contratto prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art.2222 e successivi del codice civile per lo svolgimento della prestazione di esperto nell'ambito del progetto :

Identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-155

Denominazione: **Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico**

Codice CUP: **H47I17000580007**

Il presente contratto è concordato e stipulato

TRA

L'I.C. "Pertini" di Busto A. via G.Rossini,115, C.F. 81014010128, rappresentato legalmente dalla ds Carla Galletta, nata a Gallarate il 3/12/1965 , C.F. GLLCRL65T43D869P e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto innanzi detto ,

E

La Fondazione Minoprio, viale Raimondi, 54 Vertemate con Minoprio C.F. 01235680137, rappresentata legalmente dal direttore generale della scuola professionale di orto – frutti – coltura dott. Luca Galli, nato a Legnano (Mi) il 16.6.1969 e residente a Castellanza, C.F. GLLLCU69H16E514U

PREMESSO CHE

l'Istituto Comprensivo "Pertini" di Busto A. attua percorsi formativi nell'ambito del PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa,

CHE

questa Istituzione scolastica, con specifica lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID/9286 del 10/04/2018 dell'Uff. IV Miur DGEFID Autorità di Gestione, è stata autorizzata a realizzare il progetto PON avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".

VISTO il DPR 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge n. 59 15 marzo 1997;

VISTI la Nota del MIUR prot. 1588 del 13/01/2016 "Linee guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo superiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno e i successivi aggiornamenti, le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relative Regolamenti CE, la Circolare AOODGEFID n. 34815 del 02/08/2017. "Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" e la Nota

prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti - ERRATA CORRIGE

VISTO l'avviso per il reclutamento di esperti prot. n. 391 del 1.2..2019

VISTA le graduatorie definitive pubblicate in data 11.3.2019, prot. n. 806/ E,

VISTO CHE la Fondazione Minoprio come da curricula inviati, dispone di esperti con conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore, accertatane la disponibilità e ottenuta la dichiarazione di non trovarsi in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente;

VISTO CHE con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;

CONSIDERATO che la specifica prestazione si configura nella tipologia di "lavoro autonomo occasionale" per collaborazioni rese da "professionisti" titolari o non di partita IVA

Fra le parti suddette

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 -Valore giuridico delle premesse e degli atti .La premessa di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nel presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta.

Art.2-Oggetto. l'Istituto Comprensivo "Pertini" di Busto A. affida alla Fondazione Minoprio, in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in appositi curricula depositati agli atti della scuola, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale per i moduli formativi di seguito elencati:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO
Adozione di parti di patrimonio (luoghi, monumenti o altro)	CONOSCERE E VALORIZZARE L'AMBIENTE IN CUI SI VIVE: ADOTTIAMO IL NOSTRO GIARDINO - SCUOLA PRIMARIA - 30 ORE -
Adozione di parti di patrimonio (luoghi, monumenti o altro)	CONOSCERE E VALORIZZARE L'AMBIENTE IN CUI SI VIVE: ADOTTIAMO IL NOSTRO GIARDINO - SCUOLA SECONDARIA INFERIORE - 30 ORE -
Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile	CONOSCERE E VALORIZZARE L'AMBIENTE IN CUI SI VIVE: IL NOSTRO GIARDINO APERTO ALLA COMUNITA' LOCALE - SCUOLA PRIMARIA - 30 ORE -
Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile	CONOSCERE E VALORIZZARE L'AMBIENTE IN CUI SI VIVE: IL NOSTRO GIARDINO APERTO ALLA COMUNITA' LOCALE - SCUOLA PRIMARIA - 30 ORE -
Interventi di rigenerazione e riqualificazione urbana specie nelle aree periferiche e marginali	CONOSCERE E VALORIZZARE L'AMBIENTE IN CUI SI VIVE: RIGENERIAMO E MANTENIAMO BELLO E PULITO IL NOSTRO GIARDINO - SCUOLA PRIMARIA - 30 ORE -
Interventi di rigenerazione e riqualificazione urbana specie nelle aree periferiche e marginali	CONOSCERE E VALORIZZARE L'AMBIENTE IN CUI SI VIVE: RIGENERIAMO E MANTENIAMO BELLO E PULITO IL NOSTRO GIARDINO - SCUOLA SECONDARIA INFERIORE - 30 ORE -

L'attività dovrà svolgersi presso la scuola primaria " Pertini " e la scuola secondaria di I grado " Fermi" , i.c. Pertini di Busto Arsizio in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare.

Le attività dei moduli saranno guidate dagli esperti indicati dalla Fondazione Minoprio: prof. Tiziano Bianchi, arch. Manuela Strada, prof. Massimiliano Marzorati, prof. Pierfrancesco Giorgi, prof.ssa Emanuela Bizzozzero.

Gli esperti si impegnano, ai fini di cui all'art. 2, a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti. L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

- predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in contenuti corrispondenti a quanto indicato nel progetto
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate
- valutare, in riferimento al proprio modulo, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- predisporre i materiali didattici;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva in itinere e finale
- documentare puntualmente le attività
- richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, a disposizione presso la scuola
- relazionarsi con i tutor in collegamento alle proprie attività
- consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti
- inserire in GPU tutto quanto richiesto;
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto

Art. 3- Durata Il presente contratto ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 20.6.2019. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intende concluso senza disdetta delle parti. E' escluso il tacito rinnovo.

Art. 4 – Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative: L'Istituto corrisponderà alla Fondazione Minoprio la somma complessiva di € **12.600** Lordo Stato (€ 70 compenso orario) per le attività effettivamente svolte e sarà comprensiva di trattenute di legge. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Ai fini della liquidazione la Fondazione dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1) regolare fattura elettronica ed acquisizione del DURC in corso di validità

1) foglio firma debitamente compilato e firmato

2) relazione conclusiva sul percorso nella quale indicare le attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate

3) caricamento sulla piattaforma gpu di tutte le parti che gli competono. il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 5 - Modificazioni Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 6 – Recesso - Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata

dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare alla fondazione Minoprio, per iscritto a mezzo lettera raccomandata A/R o pec, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti. In caso di urgenza è consentito al dirigente scolastico la sospensione dell'incarico.

Art.7 – Obblighi di vigilanza- Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive, gli esperti si impegnano ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiarano: 1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312; 2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad essa affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

Art.8 - Clausola risolutiva espressa. Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata A/R o pec. In caso di risoluzione del presente contratto l'esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 9 – Foro competente. In caso di controversie il Foro competente è quello di Busto Arsizio.

Art.10 – Trattamento dati personali- ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e, comunque, in applicazione della legge e del D.Lg.vo 11/05/1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni. Il titolare del trattamento dei dati è la dirigente scolastica dell' I.C. "Pertini". L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L.31/12/1996, n. 675. Art. 15- Codice di comportamento L'esperta dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04/06/2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013). Il contraente è altresì vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute nell'espletamento dell'incarico, nonché al rispetto del Codice Deontologico in materia di privacy e sicurezza.

Art. 11- Norme di rinvio - Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in Leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA CARLA GALLETTA



Carla Galletta

PER LA FONDAZIONE MINOPRIO

DOTT. LUCA GALLI

Luca Galli

