

| | | |
|---|--|---|
|  | <p><i>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "S. PERTINI"</i> Via Rossini n°115 - 21052 BUSTO ARSIZIO</p> <p>Tel. 0331.683555- Fax 0331.382410- Codice VAIC858001- VAMM858012 - E-MAIL: VAIC858001@ISTRUZIONE.it</p> |  |
|---|--|---|

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Anno scolastico 2020-2021

1. Quadro di riferimento

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p). La Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza" aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo. Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici (ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g), di "attivare" la didattica a distanza; obbligo concernente, nel caso del dirigente, per lo più ad adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Il decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020 n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre. In particolare, le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata (Allegato A al suddetto decreto) hanno richiesto l'adozione, da parte delle scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti "qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti".

2. Didattica Digitale Integrata

Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell'a.s. 2019/2020, i docenti dell'Istituto Comprensivo "Pertini" hanno garantito, seppur a distanza, le attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali. Pertanto il presente Piano per la Didattica Digitale integrata nasce dall'esperienza maturata con la DAD durante i mesi di chiusura. Per Didattica digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento che, rivolta a tutti gli alunni dell'Istituto comprensivo, in condizioni di emergenza, sostituisce la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie. La DDI consente di garantire il diritto all'apprendimento degli alunni sia in caso di nuovo lockdown sia in caso di quarantena o isolamento fiduciario di interi gruppi classe.

La DDI consente anche di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è una metodologia utile per:

- gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale, visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico)

3. Finalità educative

Le finalità educative della didattica a distanza, anche in una situazione di emergenza come quella che stiamo vivendo, devono sostenere la socialità e il senso di appartenenza alla comunità, garantire la continuità didattica e il successo formativo dell'alunno, individuando le modalità per il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- Sviluppare una identità consapevole e aperta
- Conquistare l'autonomia
- Educare alla convivenza e alla legalità
- Favorire l'acquisizione dei saperi fondamentali

- Sviluppare le competenze
- Acquisire un metodo di lavoro efficace
- Stimolare la creatività
- Educare alla capacità di scelta e di progettazione del proprio futuro

4. Obiettivi

Nel caso in cui si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza occorrerà rimodulare gli obiettivi didattici. Spetterà ai Consigli di classe/ Team dei docenti di classe individuare i contenuti essenziali delle discipline nonché individuare le modalità per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni alunno, utilizzando diversi strumenti tecnologici e di comunicazione;
- garantire l'apprendimento degli alunni con bisogni educativi speciali con l'utilizzo delle misure compensative e dispensative indicate nei PDP, l'adattamento negli ambienti di apprendimento a distanza dei criteri e delle modalità indicati nei PEI e PDP;
- privilegiare un approccio didattico basato sugli aspetti relazionali e lo sviluppo del senso di responsabilità;
- promuovere attività volte allo sviluppo delle competenze degli alunni;
- favorire la partecipazione attiva degli alunni, attraverso il costante dialogo con l'insegnante;
- privilegiare la valutazione di tipo formativo per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione dell'alunno nelle attività proposte, osservando con continuità il suo processo di apprendimento;
- mantenere il rapporto con le famiglie attraverso le annotazioni sul Registro, garantendo informazioni sull'evoluzione del processo di apprendimento degli alunni

5. Analisi del fabbisogno

L'istituto, entro la prima metà del mese di novembre 2020, effettuerà una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività al fine di

concedere, in comodato d'uso gratuito, strumenti per il collegamento agli alunni che non possiedono alcun tipo di device.

6. Organizzazione della DDI

Modalità di svolgimento delle attività e rimodulazione del quadro orario settimanale

Scuola dell'infanzia

Nella scuola dell'infanzia, in caso di chiusura, si attivano **Legami Educativi A Distanza** seguendo le indicazioni del MIUR del 13/05/2020, per mantenere viva la relazione con i bambini e le relative famiglie.

ORGANIZZAZIONE

1. Piattaforme e strumenti digitali utilizzati:

- registro elettronico Axios (solo per i docenti)
- Classdojo
- Gsuite
- Meet

2. Progettazione:

ogni settimana si organizzerà almeno un incontro di programmazione tramite applicazione MEET della piattaforma Gsuite istituzionale. L'obiettivo sarà quello di organizzare le proposte didattiche a distanza a medio e lungo termine, tenendo traccia di quanto emerso tramite la redazione di verbali.

Ogni docente compilerà settimanalmente una tabella giornaliera con l'attività svolta.

Le esperienze proposte dovranno tenere conto di materiali e spazi domestici disponibili oltre che della necessaria intermediazione dei genitori.

3. Scansione temporale:

Attività asincrona:

- Tramite registro elettronico Axios è previsto solo accesso ai docenti per la registrazione dell'attività didattica svolta, dei verbali delle riunioni e della programmazione

- Tramite Classdojo: sono previste tre pubblicazioni settimanali con due giorni aperti alla restituzione da parte dei bambini. Ai genitori verrà esplicitata questa organizzazione con un contratto iniziale che includa anche le regole sulla condivisione dei materiali pubblicati. Sono previste pubblicazioni indirizzate a singoli bambini o piccoli gruppi nella sezione Portfolio.

Attività sincrona:

- un incontro settimanale tramite videochiamata su Meet, in piccoli gruppi, per sezione. Sarà necessario concordare con i genitori gli orari di questi incontri perché la loro presenza è indispensabile per lo svolgimento dell'attività. Anche questi incontri saranno strutturati con una scansione temporale prefissata (accoglienza- regole di partecipazione/turnazione di parola- presentazione dell'attività- svolgimento- conversazione guidata- saluti e appuntamento all'incontro successivo) che aiuti i bambini ad orientarsi. Sarà opportuno anticipare nell'invito il contenuto ed i materiali necessari per ciascun video-incontro.

Scuola primaria

Per la SCUOLA PRIMARIA la quantità di video lezioni ed il posizionamento orario verranno concordati con le famiglie in quanto si prevede la presenza di un adulto durante i collegamenti. Le ore settimanali previste dal DM 89 del 7 agosto 2020 sono in numero di 10 per la classe prima e 15 per le classi dalla seconda alla quinta da considerarsi comprensive di attività sincrone e asincrone. In caso di sospensione delle lezioni in presenza i prospetti orari settimanali saranno predisposti dai docenti in accordo con le famiglie e comunicati tramite registro elettronico.

La commissione oraria per la Scuola Primaria individua le ore settimanali per la didattica a distanza nella misura di seguito elencata:

CLASSI PRIME tot. 12 h

- Italiano 2 ½
- storia 1
- geografia 1
- matematica 2
- scienze 1
- inglese 1

- arte 1/2
- tecnologia 1/2
- musica ½
- ed. fisica 1
- IRC - alternativa 1.

CLASSI SECONDE tot. 14h e 1/2

- Italiano 3
- storia 1
- geografia 1
- matematica 3
- scienze 1
- inglese 2
- arte 1/2
- tecnologia 1/2
- musica 1/2
- ed. fisica 1
- IRC – alternativa 1

CLASSI TERZE, QUARTE, QUINTE tot. 16h e 1/2

- Italiano 4
- storia 1
- geografia 1
- matematica 4
- scienze 1
- inglese 2
- arte 1/2
- tecnologia 1/2
- musica ½
- ed. fisica 1
- IRC – alternativa1

All'interno della stessa settimana potrà essere attivata una maggiore quantità oraria rispetto ad una o ad alcune discipline, garantendo comunque il rispetto dei minimi garantiti in un tempo più lungo.

Ciascun docente potrà svolgere le proprie lezioni, dal lunedì al venerdì, dalle 8.30 alle 12.30.

Scuola secondaria

Per la scuola secondaria si effettueranno videolezioni in orario compreso tra le ore 8.15 e le ore 13.45 con un intervallo di 15 minuti tra una lezione e l'altra.

Le video lezioni in diretta avranno una durata massima di 45 minuti per spazio orario, in maniera da garantire almeno 15 minuti di pausa tra un'attività sincrona e la successiva. Per ciascuna classe e per ciascuna disciplina, gli impegni che richiedono la permanenza al computer degli alunni, tra lezioni da seguire e compiti da svolgere, dovranno essere bilanciati con altri tipi di attività da svolgere senza l'ausilio di dispositivi. Sono pertanto previste anche attività offline: studio autonomo, letture da supporti cartacei, svolgimento di esercizi sul quaderno/libro di testo, revisione di appunti, scrittura manuale, disegno, compiti di realtà.

Tutte le attività svolte e le verifiche previste dai docenti nell'arco della settimana dovranno essere indicate sul Registro elettronico, così da garantire agli alunni e ai colleghi dello stesso Consiglio di Classe una visione d'insieme di quanto viene svolto, evitando sovrapposizioni e sovraccarichi di lavoro, rendendo più chiara e diretta la consultazione e la comunicazione.

| QUADRO ORARIO SETTIMANALE DIDATTICA A DISTANZA | | |
|---|---------------|-----|
| Scuola secondaria | | |
| PRIMA UNITA' | 8.15 - 9.00 | 45' |
| SECONDA UNITA' | 9.00 - 9.45 | 45' |
| TERZA UNITA' | 10.00 - 10.45 | 45' |
| QUARTA UNITA' | 11.00 - 11.45 | 45' |
| QUINTA UNITA' | 12.00 - 12.45 | 45' |
| SESTA UNITA' | 13.00 – 13.45 | 45' |

7. Strumenti

I principali strumenti di cui l'Istituto Pertini si avvale per la didattica a distanza sono:

- Registro elettronico Axios
- G-suite for Education: piattaforma per lo svolgimento di attività didattiche a distanza accessibile da tutti gli alunni tramite un proprio account fornito dalla scuola.
- Servizi e applicazioni Google: **Chrome**: browser ottimizzato per tutte le Google App; **Gmail**: gestione della posta con account istituzionali (la posta degli alunni è chiusa al dominio, quella dei docenti, invece, è aperta anche all'esterno.). **Calendario**: agenda sulla quale inserire eventi e promemoria condivisi. **Meet**: applicazione che permette agli alunni di partecipare in modalità sincrona alle video lezioni tenute dai docenti. **Drive**: spazio di archiviazione sul cloud illimitato, Documenti, Fogli di lavoro, Presentazioni: editor che permettono di collaborare, condividere e lavorare in tempo reale con docenti, alunni, DS e suoi collaboratori. **Moduli**: applicazione per creare moduli e sondaggi con raccolta delle risposte e grafici, per creare e somministrare quiz e verifiche con punteggi e autocorrezione. **Classroom**: applicazione che permette agli insegnanti di gestire le attività, la comunicazione e le verifiche delle proprie classi, caricare materiali, assegnare compiti e voti, inviare feedback e tenere sotto controllo il lavoro degli alunni a distanza.
- Altre webapps o servizi didattici utilizzati in abbinamento con GoogleClassroom o con gli strumenti di Gsuite for Education
- U-tube per visualizzare filmati e video didattici
- Libri di testo digitali

Sia per i docenti che per gli alunni vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo.

8. Metodologie

Per la DDI si individuano le seguenti metodologie:

- Lavoro cooperativo
- Brainstorming
- Problem solving
- Ricerca e approfondimento su argomenti di studio utilizzando video, testi e immagini
- Esercizi di recupero, consolidamento e potenziamento

9. Alunni con disabilità, DSA e BES

Al fine di curare il coinvolgimento e la partecipazione attiva degli alunni con disabilità, con DSA e, più in generale di tutti gli studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES), le azioni didattiche messe in campo terranno conto di quanto previsto dai rispettivi Piani Educativi (PEI) e Piani Didattici Personalizzati (PDP), opportunamente rimodulati sulle griglie di integrazione DAD ed eventualmente adeguati a nuove disposizioni ministeriali.

I docenti di sostegno, in raccordo con gli altri componenti dei consigli di classe o con il team dei docenti per la Scuola Primaria, metteranno a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire agli studenti con disabilità in incontri quotidiani individualizzati o in piccoli gruppi. Le modalità e la cadenza degli interventi saranno specificati nel PEI

10. Rispetto, correttezza e consapevolezza

Per migliorare le attività di Didattica Digitale Integrata a distanza sono fissate regole, che, nell'ottica del rispetto reciproco e nella consapevolezza del proprio e dell'altrui lavoro, coinvolgono alunni e docenti. In particolare si richiede:

- il giusto setting, ovvero predisporre prima della lezione tutto il materiale necessario per connettersi con la scuola e per poter lavorare in modo proficuo;
- puntualità e ordine, proprio come se si fosse in classe, non solo nel presentarsi agli orari convenuti, ma anche nel rispetto dei tempi stabiliti per la consegna dei compiti assegnati;
- silenziare il proprio microfono e attivarlo su richiesta del docente;
- tenere accesa la webcam: la relazione tra insegnante e alunno è decisamente più interattiva, favorisce il dialogo e la possibilità di interventi fattivi nonché lo scambio di idee e l'interazione anche se attraverso uno schermo.
- conoscenza delle regole della privacy cui le lezioni on line e la condivisione di materiali devono attenersi; violare la privacy comporta le sanzioni penali e pecuniarie previste ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito G.D.P.R.). Si rimanda anche al Regolamento sull'uso della piattaforma G Suite for Education, attivata per gli studenti a partire da aprile 2020, dall'Istituto Comprensivo "Pertini" come supporto alla didattica. Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account (docenti e studenti) e la sua accettazione è condizione necessaria per

l'attivazione e l'utilizzo dell'account. Copia del Regolamento è pubblicata sul sito dell'Istituto.

Nel caso siano impossibilitati a frequentare una o più lezioni sincrone, sia per motivi tecnici che per motivi di salute, gli studenti e le loro famiglie sono tenuti ad avvertire il docente di riferimento per giustificare l'assenza tramite mail.

11. Valutazione

Strumenti di valutazione

Ai Consigli di Classe e ai Team docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Le prove di verifica sommativa dovranno essere progettate in maniera tale da far emergere la reale acquisizione dei contenuti proposti e il reale livello di sviluppo delle competenze. Sono pertanto da privilegiare:

- l'esposizione orale sincrona e dialogata dei contenuti, individuale o per piccoli gruppi;
- la stesura di elaborati o lo svolgimento di questionari ed esercizi in modalità sincrona con strumenti che consentano al docente di monitorare in tempo reale l'attività degli alunni (ad es. Documenti di Google o Moduli);
- la produzione di elaborati digitali, individuali o di gruppo che richiedano attività di ricerca, rielaborazione e approfondimento personale dei contenuti, la mobilitazione di competenze e una restituzione finale.

In ogni caso le verifiche svolte in modalità di didattica a distanza, una volta corrette, dovranno essere archiviate.

Criteri di valutazione degli apprendimenti

La valutazione ha per oggetto il processo di apprendimento, il comportamento e il rendimento degli alunni. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzata in presenza. In particolare sono distinte le valutazioni formative svolte dai docenti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommativa al termine di uno o più moduli didattici e le valutazioni

intermedie e finali in sede di scrutinio. La valutazione degli alunni con disabilità, con DSA o con altri BES tiene conto delle misure previste dai rispettivi Consigli di Classe nei PEI e PDP, facendo riferimento alle griglie di integrazione DAD.

L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza: nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica e la tipologia di prova. Per poter formulare un giudizio finale, viene fissato un numero minimo di verifiche a quadrimestre:

Scuola Primaria

- 2 (1 scritta e 1 orale) per le discipline di italiano, matematica e 1 orale per la lingua straniera (inglese) - 1 per tutte le altre discipline.

SCUOLA SECONDARIA

- Almeno 2 verifiche scritte e 1 orale per italiano, matematica e lingua2
- Almeno 1 verifica scritta e 1 orale per le altre discipline

La valutazione è condotta utilizzando i criteri di valutazione DAD approvati dal Collegio docenti, alla luce delle nuove linee guida che stabiliscono anche il numero minimo di ore da dedicare alla DAD sincrona per ogni ordine di scuola, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali e del grado di maturazione personale raggiunto.

Si riportano di seguito esempi di tabelle valutative delle competenze digitali e di comportamento acquisibili e valutabili tramite la DAD:

| Competenza digitale | Avanzato | Intermedio | Base | Iniziale |
|--|-----------------|-------------------|-------------|-----------------|
| Usa i dispositivi tecnologici, la rete, il cloud, le piattaforme per le didattica digitale e i vari applicativi in modo funzionale alle esigenze | | | | |
| Collabora con i compagni e con i docenti nei lavori di gruppo | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Ricerca, interpreta, elabora le informazioni e le risorse messe a disposizione dal docente o rintracciate in rete, confrontandole tra loro con le proprie conoscenze pregresse e le opinioni degli altri. | | | | |
| Progetta e produce artefatti digitali creativi | | | | |
| E' consapevole della propria e altrui identità digitale | | | | |
| Conosce e rispetta le regole della pubblicazione e condivisione nel mondo digitale | | | | |

| Comportamento | Sempre | Spesso | A volte | Mai |
|---|---------------|---------------|----------------|------------|
| Entra con puntualità nell'aula virtuale | | | | |
| Rispetta le consegne | | | | |
| Partecipa ordinatamente e attivamente alle attività | | | | |
| Si presenta e si esprime in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento Interagisce in modo corretto e costruttivo | | | | |
| Rispetta le regole | | | | |

Rilevazione assenze degli alunni

L'insegnante, all'inizio della video lezione, avrà cura di rilevare la presenza degli alunni e di segnare le eventuali assenze sul registro elettronico. L'assenza alle video lezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata dalla famiglia inviando una e-mail al Coordinatore di Classe per la Scuola Secondaria e a uno dei docenti del Team per la Scuola Primaria. La mancata partecipazione alle lezioni online viene rilevata sul Registro elettronico ai fini di una trasparente comunicazione scuola-famiglia e concorre al computo delle assenze. Le famiglie sono tenute a controllare con attenzione il Registro per una piena consapevolezza della partecipazione dei propri figli alle lezioni e alle attività.

Indicazioni per la partecipazione alle lezioni on-line con Google Hangouts Meet

Al fine di utilizzare al meglio l'applicazione Hangouts Meet per le videolezioni, gli utenti sono invitati ad attenersi alle seguenti disposizioni:

1. A nessuno (docenti e studenti) è consentito l'utilizzo di un account diverso da quello assegnato dall'istituto
2. Il docente non ammetterà alla video lezione persone non espressamente autorizzate e non munite di account scolastico.
3. Solo il docente pianifica e avvia la videoconferenza. Gli studenti, pertanto, non devono avviare videoconferenze per le lezioni previste dall'orario loro comunicato.
4. Prepararsi alla video lezione con un paio di minuti di anticipo rispetto all'ora fissata, affinché la lezione possa iniziare puntualmente.
5. Se disponibili, usare sempre gli auricolari o le cuffie che consentono di avere una qualità dell'audio ottimale e in tal modo si evitano distrazioni durante la video lezione.
6. Disattivare il microfono SUBITO dopo i saluti iniziali per evitare ritorni di audio e rumori di disturbo.
7. Mantenere la videocamera accesa durante la call, salvo diversa indicazione del docente.
8. L'utilizzo della chat di messaggistica è regolamentata dal docente.
9. Attenersi alle indicazioni fornite dall'insegnante per fare interventi durante la lezione.
10. Presentarsi alle videolezioni in maniera consona ed esprimersi in modo adeguato alle videoconferenze: si tratta di una modalità a distanza ma pur sempre di una classe/ambiente di apprendimento.
11. Partecipare alla lezione con tutto il materiale necessario (libri, quaderni, astucci, file condivisi dall'insegnante, file con i compiti svolti, ecc).
12. Non è consentito riprendere quanto compare sullo schermo (foto, video, acquisizione schermo) e registrare l'audio durante le lezioni, salvo diversa disposizione del docente.
13. Solo il docente che crea la videoconferenza può chiudere i microfoni o rimuovere i partecipanti. Pertanto, al termine dell'attività, dopo i saluti finali, gli studenti devono

abbandonare la videochiamata. Il docente sarà l'ultimo ad uscire dalla videoconferenza assicurandosi che tutti abbiano abbandonato tale spazio.

14. Per la violazione delle suddette regole di comportamento verranno presi provvedimenti disciplinari secondo quanto previsto dal regolamento di disciplina d'Istituto.

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel suddetto Regolamento verrà segnalato ai genitori tramite nota disciplinare riportata sul Registro elettronico. In caso di reiterazione si procederà con la convocazione a colloquio dei genitori e, nei casi più gravi, relativamente alla Scuola Secondaria, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

12. Percorsi di apprendimento in caso di isolamento

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona. Gli insegnanti, in servizio presso la sede scolastica, garantiranno al gruppo classe in quarantena lo svolgimento delle lezioni in modalità online. Le video lezioni saranno effettuate con le modalità individuate in precedenza.

13. Comunicazione

L'Istituto Comprensivo "Pertini" assicura tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con le famiglie adottando i seguenti canali:

- il sito istituzionale <https://www.icpertini.edu.it>
- le email dei docenti nome.cognome@icpertinibusto.edu.it
- il Registro Elettronico

Modalità di colloquio

Ciascun insegnante darà disponibilità per effettuare colloqui a distanza con le famiglie. Queste ultime dovranno richiedere un appuntamento all'insegnante (si veda calendario

pubblicato sul sito) mediante il registro elettronico o tramite email istituzionale e l'insegnante provvederà a invitare i richiedenti a un incontro tramite Hangouts Meet. Anche le assemblee di classe e le interclassi genitori si svolgeranno in modalità telematica tramite Meet.

Privacy

Gli insegnanti dell'istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle alunne, degli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente. Gli alunni, le alunne e chi ne esercita la responsabilità genitoriale prendono visione dell'informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) pubblicato sul sito e visibile al link:

<https://www.icpertinibusto.edu.it/wp-content/uploads/2020/11/Privacy-e-didattica-a-distanza.pdf>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Stefania Bossi

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993