



Prot. n. 2302/U

Busto A, 03/12/2020

Codice Univoco Ufficio: UFCOBP

AI SITO WEB IC Pertini

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per reclutamento di esperto esterno per **n.1 incarico di Psicologo – persona fisica** presso l'Istituto Comprensivo "S. Pertini" per l'a.s. 2020/2021.

Il Dirigente Scolastico

VISTA la nota MIUR prot. n. 23072 del 30/09/2020, avente per oggetto: "A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021", con la quale comunica alle Istituzioni scolastiche ed educative statali l'assegnazione di risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo-didattico (integrazione al Programma Annuale 2020 - periodo settembre/dicembre 2020), tra cui fondi per l'assistenza psicologica e medica per supportare le Scuole nel contesto emergenziale in atto;

VISTO il Protocollo d'intesa per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (CNOP) del 16/10/2020;

VISTA la nota Mi prot. n. 1746 del 26/10/2020, con la quale è stato trasmesso il protocollo d'Intesa e sono state fornite indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

TENUTO CONTO del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli aa.ss. 2019/2022;

VISTO il D.I. n. 129/2018;

la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

il D. Lgs. 165/2001, art. 7, c. 6, lett. B

ACCERTATA l'assenza di disponibilità interne all'Amministrazione

VISTA la necessità di individuare esperti esterni per le finalità previste dalla nota MIUR citata;

Emana

Avviso di selezione pubblica per reclutamento di esperto esterno, persona fisica, per il conferimento di n.1 incarico di Psicologo presso l'Istituto Comprensivo "S. Pertini" a.s. 2020/21, per attività di consulenza psicologica, nel rispetto inderogabile delle finalità e degli obiettivi stabiliti nel seguente progetto.

ART. 1 – ENTE COMMITENTE Istituto Comprensivo "S. Pertini"

ART. 2 – OBIETTIVI, DESTINATARI E OGGETTO DELL'INCARICO

- fornire supporto psicologico ad alunni e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza Covid-19;
- fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici, e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- promuovere e migliorare il benessere psicofisico e relazionale e l'evoluzione degli alunni anche attraverso il potenziamento delle funzioni genitoriali ed il supporto ai docenti nel loro ruolo educativo;
- collaborare, in coordinamento con i docenti e il docente referente per l'inclusione d'Istituto, al fine di favorire il successo formativo degli alunni;
- attivare nei gruppi classe momenti di riflessione sugli stati emotivi connessi all'emergenza sanitaria;
- attivare nelle classi interventi di prevenzione contro il bullismo anche digitale, le dipendenze e la gestione dei conflitti;
- collaborare nel riconoscere precocemente problematiche di carattere psico-sociale e fornire aiuto;
- offrire a genitori e docenti momenti di formazione sui disagi emotivi/psicologici connessi alla situazione pandemica e/o su tematiche di rilevanza educativa o psicologica;
- offrire possibilità di consulenza psicologica (sportello) a docenti e genitori, ed eventualmente ad alunni di scuola secondaria;
- effettuare osservazioni sulle classi al fine di individuare precocemente disagi, difficoltà, disturbi di apprendimento e/o comportamento, ed offrire strategie di intervento;
- intervenire nei gruppi di orientamento (fin dal primo anno della scuola media) per aiutare gli alunni a scoprire e valorizzare competenze ed inclinazioni personali a fronte delle scelte scolastiche e professionali future.

Destinatari

- Gli alunni dell'Istituto Comprensivo;
- Gli insegnanti;
- I genitori;
- I Servizi territoriali (EE.LL – ASST) con il coordinamento della docente referente per l'inclusione dell'Istituto

Oggetto dell'incarico

L'incarico prevede lo svolgimento di attività di consulenza psicologica rivolte ai destinatari del progetto al fine di raggiungere gli obiettivi sopra riportati.

Tali attività dovranno svolgersi con il coordinamento della docente referente per l'inclusione dell'Istituto e il coinvolgimento degli insegnanti referenti delle classi, con le seguenti tipologie di intervento:

- consulenze individuali e familiari (sportello)

- formazione a docenti e/o famiglie
- interventi in piccoli gruppi o classi
- osservazioni degli alunni del gruppo classe
- incontri di restituzione e di supervisione con gli insegnanti, con possibilità di partecipazione ad alcune riunioni di team docenti/ Consigli di Classe
- incontri d'équipe con i referenti scolastici con il supporto di report sui singoli interventi
- creazione e mantenimento di una rete con i Servizi Territoriali che si occupano dell'Infanzia e dell'Adolescenza.

ART. 3. CONDIZIONI, MODALITA' E DURATA DELL'INCARICO

La durata del contratto sarà da Dicembre 2020 a Giugno 2021, salvo disdetta scritta e motivata da parte di uno dei contraenti da formalizzarsi entro il 30/06/2021.

L'attività relativa all'incarico in oggetto del presente avviso dovrà essere sviluppata durante l'a.s. 2020/2021. A conclusione dovrà essere presentata dettagliata rendicontazione delle ore e delle attività svolte, su opportuno format fornito dall'Istituzione Scolastica.

Il contratto decorrerà dall'aggiudicazione formale in fase di istruttoria e l'attività si svolgerà secondo un calendario concordato dall'esperto con il Referente del Progetto e notificato al Dirigente Scolastico.

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla selezione coloro che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti sotto elencati:

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea;
- Diploma di laurea quinquennale in Psicologia;
- Iscrizione all'albo degli Psicologi, sez A, da almeno 3 anni (come da Protocollo d'Intesa);
- Precedenti esperienze di incarico di psicologo nella scuola del primo ciclo (3-14 anni).
- Impegno, per tutta la durata dell'incarico, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto dell'incarico con il personale scolastico dell'Istituto, con gli studenti, e i loro familiari.
- Godimento dei diritti civili e politici;
- non avere condanne penali né provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso né provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- non avere legami di parentela di primo grado con gli alunni dell'Istituto Comprensivo.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

ART. 5. TITOLI E COMPETENZE RICHIESTI E RELATIVI CRITERI DI VALUTAZIONE

TITOLI E COMPETENZE RICHIESTI	Punteggio
-------------------------------	-----------

Laurea specialistica o vecchio ordinamento in psicologia: 110 e lode da 110 a 108 da 105 a 107 da 102 a 104 da 98 a 101	10 punti 8 punti 7 punti 6 punti 5 punti
Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione post-universitaria (sup. a 180 h)	2 punti per titolo fino ad un max di 4 punti
Esperienza in qualità di Psicologo nella scuola del 1° ciclo (età: 3-14 anni) (l'esperienza sarà valutata se pari ad almeno 200 h/l'anno; sarà inoltre valutata una sola esperienza per anno)	2 punti per esperienza fino ad un max di 16 punti

A parità di punteggio, è previsto un colloquio con il Dirigente Scolastico.

ART. 6. VALORE COMPLESSIVO DELL'OFFERTA

Il valore della prestazione professionale, come da Protocollo d'intesa Ministero dell'Istruzione – Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, è pari a euro 40 lordi/ora, comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali (ivi compresa l'IVA se dovuta). La disponibilità economica dell'Amministrazione ammonta ad un valore complessivo di € 1.600 per il periodo settembre-dicembre 2020, per un monte ore di attività pari a n. 40 ore; per il periodo gennaio-giugno 2021 la prosecuzione del servizio di supporto psicologico sarà subordinata all'ulteriore assegnazione finanziaria del Ministero per euro 3.200 lordi (comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali), pari a ulteriori 80 ore di attività. Le ore non effettuate entro dicembre potranno essere completate entro giugno 2021 e liquidate dietro apposita rendicontazione.

ART. 7. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per la selezione il soggetto concorrente dovrà presentare l'offerta che sarà composta da: A. Istanza di partecipazione (Allegato A), corredata da curriculum vitae formato europeo.

B. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato B)

C. Scheda regime fiscale (Allegato C)

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/12/2020; non saranno ritenute valide le offerte pervenute oltre il termine indicato. Questa Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per eventuali errori di recapito.

La domanda dovrà pervenire all'Istituto Comprensivo "S. Pertini" – Busto A., utilizzando una delle seguenti modalità:

- consegna a mano, in busta chiusa riportante la dicitura: "OFFERTA BANDO INCARICO DI PSICOLOGO" presso l'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica, previo appuntamento da concordare telefonicamente o mezzo mail;
- a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale);
- a mezzo PEC, firmata e in formato .pdf, all'indirizzo di posta certificata istituzionale: vaic858001@pec.istruzione.it, con file protetto, la cui password di sblocco dovrà essere trasmessa il giorno della scadenza fissato, indicando nell'oggetto: "OFFERTA BANDO INCARICO DI PSICOLOGO"

Non saranno considerate le offerte pervenute oltre tale termine e/o inviate via mail ordinaria o fax. L'invio della domanda è a totale rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto ove

per qualsiasi motivo l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Farà fede esclusivamente la registrazione al protocollo dell'Istituto.

La firma sulla domanda di partecipazione alla selezione non deve essere autenticata ed è obbligatoria a pena di nullità della stessa. La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

ART. 8 – MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità ed esclusione:

1. domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
2. assenza della domanda di candidatura o di parte della documentazione indicata nell'art. 7 di cui al presente bando;
3. utilizzo di moduli diversi da quelli allegati al presente bando;
4. assenza di uno dei requisiti generali di ammissibilità di cui all'art. 4 del presente bando;
5. mancanza di firma autografa apposta sulla domanda.

ART. 9 – ISTRUTTORIA

Una apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, provvederà, in data 21/12/2020 alle ore 14.00, all'apertura delle buste e alla valutazione comparativa delle domande presentate, formulerà una graduatoria degli idonei, e in seguito determinerà la nomina del vincitore.

La Commissione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta, purché sia ritenuta valida, congrua e coerente con gli obiettivi del presente bando, oppure di non procedere a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

ART.10. CONTRATTO

Al soggetto aggiudicatario sarà comunicato formalmente l'affidamento dell'incarico ed è sottinteso che le parti abbiano accettato per intero le condizioni di cui al presente bando. Il candidato risultato vincitore sarà invitato a stipulare con l'Istituto Comprensivo "S. Pertini" un contratto che dovrà regolamentare il rapporto professionale in base al presente avviso e all'offerta presentata.

ART.11. MODALITA' DI PAGAMENTO

L'amministrazione procederà alla liquidazione delle ore effettivamente svolte al termine della prestazione, sulla base della rendicontazione presentata. Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad emettere regolare fattura elettronica o notula di pagamento in bollo.

ART.12 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa sintetica sulla privacy. Ai sensi del nuovo regolamento privacy 679/2016, in particolare degli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "S. Pertini" di Busto A. I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente bando, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura. I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente, protocollo@pec.gpdp.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente. L'interessato dichiara di avere

preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/16 e di esprimere il consenso, al trattamento dei dati per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. Ue 679/16.

ART.13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile del procedimento amministrativo, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi che potrà essere contattato, per eventuali chiarimenti, tutti i giorni dalle ore 11.00 alle ore 13.00 ai seguenti recapiti: telefono 0331/683555; e-mail: vaic858001@istruzione.it

ART.14. PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato in albo, sul sito internet di questa Istituzione scolastica:
<http://www.icpertinibusto.edu.it>

Il Dirigente Scolastico dott.ssa Stefania Bossi

Documento firmato digitalmente ai sensi

del C.A.D. e norme correlate