



	<p style="text-align: center;">MINISTERO DELL'ISTRUZIONE ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "S. PERTINI"</p> <p style="text-align: center;">Via Rossini n°115 - 21052 BUSTO ARSIZIO Tel. 0331.683555 Codice VAIC858001 E-MAIL: VAIC858001@ISTRUZIONE.IT</p>	
---	--	---

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13I – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia Azione 13.1.2 **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**

Avviso pubblico AODGEFID prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Candidatura N. 1065889

Protocollo vedi segnatura
Busto Arsizio, 7/12/2021

Codice CUP: H49J21002920006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'avviso PON 20480 del 20/07/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità 'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Azione 13.1.2 **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

VISTO il DPR 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge n. 59 15 marzo 1997;

VISTO l'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. 165/2001, relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.P.A.A.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il

Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTA la delibera n.85 del 25/10/2021 del Consiglio d'Istituto di adesione al bando PON in oggetto e l'assunzione al bilancio con delibera n.6 del 3/12/2021;

VISTA la delibera n.3 del 16/09/2021 del Collegio Docenti;

VISTI il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione di progetti del piano integrato degli interventi autorizzati e le Note MIUR prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017;

RILEVATA la necessità di impiegare, tra il personale interno, n.1 personale di supporto e n.1. esperto collaudatore;

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI COMPARATIVI

Al fine del reclutamento di n. **1 personale di supporto e n.1 collaudatore** da impegnare nel progetto

Art. 1 Competenze richieste

PERSONALE DI SUPPORTO

Il personale reclutato avrà il compito di:

- inserire sulla piattaforma GPU tutti i dati richiesti;
- collaborare con il Dirigente nell'attività di coordinamento e direzione.

PROFILO ESPERTO COLLAUDATORE

Il personale reclutato avrà il compito di:

- provvedere alla verifica delle apparecchiature e dei programmi forniti in conformità e al tipo o ai modelli descritti nel capitolato tecnico allegato al disciplinare RDO;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A, per tutte le problematiche relative al Piano FESR al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- redigere i verbali relativi alla sua attività.

ART.2 Candidatura

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente avviso

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro le ore 9:00 del giorno**

13/12/2021 compilando il modulo pubblicato in allegato al presente bando.

Modalità di presentazione dell'istanza:

- Consegna brevi manu presso gli uffici della segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere

indicato come oggetto la seguente dicitura: “Invio candidatura PON FESR **“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”**”

- Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: vaic858001@pec.istruzione.it
- Posta raccomandata A/R

Documentazione da allegare alla domanda:

1. curriculum vitae sul modello europeo;
2. copia del documento di riconoscimento personale;
4. codice fiscale;
5. documentazione di lavori già svolti inerenti il modulo per il quale si propone la candidatura

Il Dirigente si riserva, se necessario, di approfondire le informazioni relative alla proposta e di convocare i candidati per un colloquio.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della scuola, le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande da parte del D.S. e della commissione di valutazione avverrà tramite comparazione dei CV, della documentazione ricevuta e dell’esperienza documentata nel settore specifico.

ART.3 CRITERI DI COMPARAZIONE DELLE DOMANDE E DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE per esperto collaudatore e personale di supporto

La selezione sarà effettuata subito dopo la presentazione delle candidature, mediante comparazione delle domande pervenute. In caso di presenza di più istanze la valutazione sarà effettuata secondo i parametri della seguente tabella:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA per personale di supporto ed esperto collaudatore

TITOLO /ESPERIENZA	CRITERI DI VALUTAZIONE
Titolo di studio (max 10 punti)	Laurea attinente al modulo = 8 punti
	Laurea triennale attinente al modulo = 6 punti
	Laurea non attinente al modulo = 5 punti
	Laurea triennale non attinente al modulo = 3 punti
	Diploma attinente al modulo = 3 punti
Certificazioni linguistiche, informatiche	Certificazione attinente al modulo= 5 punti max 10
Servizio di ruolo prestato nella scuola	Ogni anno = 1 punto max 25
Eventuale Colloquio	Fino a 39 punti
Incarichi di coordinamento, collaborazione e monitoraggio coerenti con la candidatura	4 punti per ogni esperienza max 16

La selezione sarà effettuata a cura della commissione in data **13 /12/2021 alle ore 10:00**, mediante comparazione delle domande pervenute. In caso di presenza di più istanze la valutazione sarà effettuata secondo i parametri della tabella.

La commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal dirigente scolastico, che la presiede, da almeno un docente esperto di didattica digitale e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi del medesimo Istituto.

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione.

L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata mediante comparazione dei curricula, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di auto certificazioni. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'albo e pubblicato sul sito web della scuola. Gli interessati potranno presentare reclamo avverso la graduatoria entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa.

Decorso tale termine, in assenza di ricorsi, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva dal giorno successivo ed avrà validità per il periodo di attuazione del modulo.

In caso di ricorsi, questi saranno esaminati e la relativa graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il decimo giorno.

ART. 4 Motivi di inammissibilità e di esclusione

4.1 Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

1. domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
2. assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

4.2 Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

1. mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
2. non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

4.3 Risoluzione del contratto eventualmente stipulato

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando; la violazione degli obblighi contrattuali; la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali; il giudizio negativo espresso dal responsabile del procedimento (dirigente scolastico) a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione

ART. 5 Retribuzione

Il compenso orario onnicomprensivo previsto, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né al trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del docente. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

figura	Compenso
Personale di supporto	269,49 € lordo stato
Esperto collaudatore	423,16 € lordo stato

Il compenso sarà erogato dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e l'effettiva erogazione dei fondi comunitari all'Istituzione scolastica.

Art.6 Responsabile del procedimento e trattamento dati personali

Il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. I dati personali, che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando, saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Gli interessati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione, pena la non ammissione alla selezione. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

ART. 7 Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica: <https://www.icpertinibusto.edu.it>.

Modello di candidatura (Allegato 1)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "S. Pertini "
Busto Arsizio (VA)

OGGETTO: domanda di conferimento incarico per la realizzazione del progetto "*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*"

Codice identificativo: **13.1.2A-FESRPON-LO-2021-80 - Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica**

CUP: H49J21002920006

I sottoscritt _____ nat_ a _____

il _____ residente a _____ prov. _____

nazionalità _____ recapito telefonico _____

indirizzo e-mail _____

codice fiscale _____

CHIEDE

l'attribuzione del seguente incarico:

- o Personale di supporto
- o Esperto collaudatore

A tal fine dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal gruppo di Progetto e a partecipare alle attività funzionali alla realizzazione del progetto stesso. Consapevole che, in caso di dichiarazioni false e mendaci accertate dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 del codice civile (clausola risolutiva espressa), ai sensi del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni stabilite per false e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi in materia

DICHIARA

- Di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali e che il casellario giudiziale è nullo;
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserve i contenuti.

Ai fini della valutazione della candidatura, allega pertanto:

- Curriculum Vitae, nel quale siano chiaramente indicati tutti gli elementi utili alla valutazione della candidatura
- Altra documentazione utile alla valutazione della candidatura

I sottoscritt _____

AUTORIZZA

AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa sintetica sulla privacy. Ai sensi del nuovo regolamento privacy 679/2016, in particolare degli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "S. Pertini" di Busto Arsizio.

Il Responsabile della Protezione dei dati è Ambrostudio Servizi s.r.l. nella persona del dott. Gaetano Grieco reperibile al seguente indirizzo e-mail: ambroservizi.gdpr@pec.it I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente bando, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura. L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al seguente link: <https://www.icpertinibusto.edu.it>.

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo ambroservizi.gdpr@pec.it per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza.

In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente. L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/16 e di esprimere il consenso, al trattamento dei dati per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. Ue 679/16.

Luogo e data _____ Firma _____