



I.C. "S. PERTINI"
C.F. 81014010128 C.M. VAIC858001

AA916A5 - Amministrazione

Prot. 0003370/U del 31/10/2022 18:31 VII.6 - Obiett

 <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020</p>	<p><i>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "S.PERTINI"</i> <i>Via Rossini n°115 - 21052 BUSTO ARSIZIO</i></p> <p>Tel. 0331.683555 - Codice: VAIC858001 E-MAIL:VAIC858001@ISTRUZIONE.IT</p>	 <p>REPUBBLICA ITALIANA</p>
---	---	--

Busto Arsizio, 31/10/2022

Protocollo n. vedi segnatura

All'Assistente Amm.va
Tarullo Giovanna Rosalia
All'albo on line
Al sito web dell'istituto

OGGETTO: lettera di incarico per prestazione aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 165/2001 per lo svolgimento della prestazione di figura di **supporto personale amministrativo** nell'ambito del progetto:

13.1.5A-FESRPON-LO-2022-8 Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.

13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

13.1.5A-FESRPON-LO-2022-8 Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia

Candidatura 1083130

Codice CUP H44D22000490006

IL DIRIGENTE COLASTICO

VISTO il DPR 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge n. 59 15 marzo 1997;

VISTO l'avviso per il reclutamento Protocollo n. 3215 del 14/10/2022;

VISTA la graduatoria provvisoria pubblicata all'albo in data 24/10/2022 prot. 3291 e resa definitiva dall'assenza di reclami.

CONFERISCE

All'Assistente Amministrativa Tarullo Giovanna Rosalia - personale interno con contratto a tempo indeterminato C.F. TRLGNN64C46B415L - nata a Calitri il 06/03/1964 l'incarico di **figura di supporto amministrativo** per l'attuazione del progetto:

13.1.5A-FESRPON-LO-2022-8 Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia

Art. 1. Oggetto della prestazione

L'Assistente Amministrativa Tarullo Giovanna Rosalia si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntive di supporto al progetto suindicato con i seguenti compiti:

- collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A a tutti i documenti necessari alla predisposizione del progetto
- collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A per la predisposizione lettere incarichi e adempimenti acquisti

Art. 2. Durata della prestazione

La prestazione consiste in un massimo di 104 ore rese fuori dell'orario di servizio secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente scolastico, l'incarico dovrà essere espletato fino alla conclusione del progetto.

Art.3. Corrispettivo della prestazione

La retribuzione prevista è quella del CCNL compenso orario € **19,24 lordo stato** onnicomprensivo, per un **totale massimo di € 2.000,96**, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il pagamento avverrà al termine delle attività e comunque non prima dell'avvenuta erogazione fondi da parte del Miur.


Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla scrivente istituzione scolastica foglio firma con l'orario di impegno svolto.

Art.4. Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'Assistente Amministrativa Tarullo Giovanna Rosalia, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Data e firma per accettazione

2-11-2022 

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Stefania Bossi

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs n. 82 del 7 marzo 2005

